

北京印刷学院本科教学工作审核评估

工作简报

【2018】第 6 期

审核评估工作办公室

2018 年 9 月 5 日

目 录

1. 审核评估办公室收集第一批审核评估自评报告支撑材料
(7 月 3 日-7 月 23 日)
2. 审核评估办公室到北京服装学院和北京信息科技大学调研
(7 月 9 日; 7 月 12 日)
3. 学校开展 2018 届毕业设计(论文)专项检查
(7 月 9 日-7 月 12 日)
4. 学校组织审核评估自评报告撰写专题培训(7 月 10 日)
5. 学校召开教学审核评估阶段性总结会议(7 月 16 日)
6. 学校开展期末考试试卷专项检查(7 月 16 日-7 月 20 日)
7. 学校召开审核评估自评报告撰写工作部署会(7 月 19 日)

【审核评估办公室收集第一批审核评估自评报告支撑材料】7月3日至7月23日，学校审核评估办公室收集了第一批审核评估自评报告支撑材料，相关二级单位能够积极支持和配合。但从收集资料的总体情况看，个别单位还存在对审核评估内涵的理解不够到位，支撑材料不够全面，还需要进一步收集和整理。审核评估办公室近期拟协同综合督导组专家对学校自评报告的支撑材料进行专题研究，确保支撑材料的规范性、系统性和全面性。

【审核评估办公室到北京服装学院和北京信息科技大学调研】为进一步做好学校审核评估工作，学习兄弟院校相关经验，7月9日和7月12日，学校审核评估办主任、教务处处长刘益带队分别赴北京服装学院和北京信息科技大学调研学习。北京服装学院教务处处长席阳和北京信息科技大学教务处处长王兴芬分别热情接待了刘益一行。北京服装学院和北京信息大学教务处处长分别对本校的审核评估工作进行了介绍，双方就一些具体问题进行了深入探讨和交流。调研对学校后期更好开展审核评估具有重要借鉴意义。

【学校开展 2018 届毕业设计（论文）专项检查】为进一步做好学校本科毕业设计（论文）工作，加强本科毕业设计（论文）工作的规范化、科学化管理，不断提升本科毕业设计（论文）质量，7月9日至7月12日，学校开展了2018届本科毕业设计（论文）专项检查工作。此次检查主要包括印刷与包装工程学院、机电工程学院、信息工程学院、经济管理学院、新闻出版学院等五个学院。

【学校组织审核评估自评报告撰写专题培训】7月10日，学校邀请北京信息科技大学宣传部副部长谌兵就本科教学工作审核评估自评报告撰写做专题培训。学校办公室、人事处、学生处及审核评估办公室相关人员参加培训。审核评估办公室主任、教务处长刘益主持会议。谌兵从北京信息科技大学自评报告的形成过程、撰写体会、内容框架三方面做了全面详尽的阐述，并结合自己的切身体会指出，在报告撰写中正确认识是前提，扎实学习是基础，深入研讨是关键。此外，还要注意写作时间与人员安排，提纲和框架撰写，内容组织，数据呈现，图表呈现，字数分配，存在问题及改进措施，特色项目，话语体系，扩展内容，跨部门撰写，修改统稿等方面的具体问题。与会人员就自评报告撰写过程中的相关问题进行了热烈讨论。培训会为学校审核评估工作的推进，特别是自评报告的撰写提供了宝贵经验。

【学校召开教学审核评估阶段性总结会议】7月16日下午，学校教学审核评估阶段性总结会议在多功能厅举行，全体校领导出席会议，学校审核评估领导小组成员参加会议，会议由副校长田忠利主持。

总结会上，审核评估办办公室主任、教务处处长刘益做本学期审核评估工作汇报，他从学校审核评估工作总体进度安排、本学期已完成工作、取得的成绩和存在的问题，以及下一阶段工作安排等方面详细做了汇报。督导组组长程光耀教授从教风学风检查、两轮审核评估督查、2018级培养方案修订等方面介绍了本学期的督导工作。

会议审议通过了《北京印刷学院本科教学工作审核评估组织架构及人员安排》。

副校长王关义提出三点工作建议：一是要高度重视课堂教学环节中的短板问题，加强教学管理，注重教师课堂管理能力的提高；二是按照评估时间安排循序渐进地推进工作，把握好火候和节奏；三是审核评估自评报告要站在学校全局的高度，体现学校综合办学实力。

副校长田忠利总结了学校审核评估工作的成绩：一是审核评估工作推进紧张有序，提出了明确的目标，加强了教学规范化管理，达到了预期阶段性目标；二是教师自查自检积极配合，高标准高要求，支持学校审核评估；三是学校督导组认真负责，督导组专家在审核评估中发挥了重要作用。同时对下一步工作提出明确要求：一是要进一步提高认识，向已完成评估的院校学习；二是要进一步研究高等教育规律，提高教学及管理水平；三是基层教学单位应进一步提高认识，自检自查，对照审核评估标准做准做实。

校长罗学科充分肯定了审核评估上一个阶段的工作，认为学校审核评估在各方面的密切配合下，工作扎实，稳步推进。对下一阶段工作提出三点建议：一是在前期工作的基础上，围绕培养方案修订、课堂教学质量、教材建设和使用以及实践教学体系四大核心问题，以问题为导向，梳理问题，解决问题，要有基本判断、基本分析和基本数据支撑；二是支撑材料准备要规范扎实，自评报告撰写要前后呼应，形成有主线的有机体，体现学校办学特色，积极回应行业和北京核心功能的要求；三是各个部门加大协调统筹沟通力度，各职能部门协同二级学院相互配合，共同推进审核评估工作的有序开展。

党委书记高锦宏充分肯定了学校各部门和教学单位扎实推进审核评估的工作。他认为本学期审核评估工作有以下五大亮点：一是领导有力；二是组织有方；三是推进有序；四是指导有质；五是作风务实。针对下一步审核评估工作部署，他还提出以下四点意见：一是正视薄弱环节和不足，从建设角度抓核心工作。要按照学校统一安排，“稳、准、狠”地聚焦重点工作环节，找准问题，补足短板。坚持人才培养质量是学校的生命线，全校要以审核评估为契机，评建结合，重在建设，以评促建，推动学校各项工作上层次、上水平、上台阶。二是基于现状总结亮点，彰显已有的办学特色和优势，准确把握学校的办学理念 and 定位，站在学校全局和行业发展社会需要两个维度思考各专业内涵建设，并落实在各学院和专业的培养定位和培养计划中。三是在夯实基本工作和落实学校规范化要求的基础上，不拘泥于学校统一要求，结合学校多科性特点，各学院既要重视共性问题，也要结合自身实际，实事求是，务实工作，有所创新。四是科学统筹形成评建工作的合力。各部门要密切合作，集中力量，协同配合开展评建工作。他表示，学校党委将紧紧把握住“质量是学校的生命线”这一准则，以审核评估为契机，统筹推进改革发展，努力提高人才培养能力，提升本科教育教学质量水平。

【学校开展期末考试试卷专项检查】为进一步做好学校课程考核工作，加强课程考核工作的规范化、科学化管理，7月16日至7月20日，学校对2017-2018学年第二学期期末考试试卷开展了专项检查。此次检查主要包括印刷与包装工程学院、机电工程学院、信息工

程学院、经济管理学院、新闻出版学院等五个学院。

【学校召开审核评估自评报告撰写工作部署会】7月19日下午，审核评估自评报告撰写工作部署会在一会召开，副校长田忠利出席会议，会议由审核评估办主任、教务处处长刘益主持。

部署会上，刘益介绍了审核评估自评报告形成流程，要求自评报告分项目撰稿负责部门在认真学习《审核评估工作指南》等资料的基础上，学习兄弟院校自评报告经验，围绕审核评估引导性问题对学校现状进行凝练总结，分析存在的问题和原因，提出解决措施。薛国珍从自身对审核评估自评报告撰写的认识谈起，对学校自评报告撰写工作的分工和进度做了安排。与会人员针对牵头部门和协助部门的统筹协调，支撑材料的提供，时间节点的明确等方面进行了深入的交流讨论。

田忠利在总结讲话中指出：一是要求各撰稿负责人和执笔人要吃透审核评估文件精神，深刻把握审核评估指标体系和引导性问题的内涵和要点，要基于学校实际，实事求是总结和提出问题，不能虚化和有失偏颇；二是审核评估撰稿由相关部门“一把手”负责，加强责任意识，严格按照审核评估要求，清晰梳理相关材料，保证自评报告撰写质量；三是要高度重视自评报告撰写工作，自评报告是对学校办学定位，人才培养工作成效和问题的全面总结和展现，是评估专家主要内容和检查的参考依据，自评报告撰写的质量对审核评估具有重要意义。

